

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY - PEČOVATELSKÁ SLUŽBA -

Č.: %SPIS

Pan/í: %KLIENT

Datum narození: %DATNAR

Trvalé bydliště: %TBYDULICE %TBYDCISLO, %TBYDOBEC, %TBYDPSC

Místo poskytované služby, je-li odlišné od trvalého bydliště:

v textu této smlouvy dále jen „Uživatel*ka“

a

ŽIVOT 90, z.ú.

Se sídlem Karoliny Světlé 286/18, 110 00 Praha 1

IČ: 00571709

Zastoupený Jaroslavem Lormanem, ředitelem

(pověřená podpisem Smlouvy Václava Snítíla)

Bankovní spojení, č. účtu: 1937863379/0800

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

uzavírají tuto smlouvu (dále jen „Smlouva“) o poskytování terénní pečovatelské služby, a to v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb sociální péče – pečovatelské služby v terénní formě.
2. Poskytovatel sociálních služeb se zavazuje zajišťovat uživateli*ce sociálních služeb pečovatelskou službu podle sjednaného rozsahu úkonů pečovatelské služby za úhradu dle Ceníku úhrad pečovatelské služby (dále jen „Ceník“), který je nedílnou součástí této Smlouvy (Příloha č. 1).

3. Uživatel*ka se zavazuje zaplatit úhradu za provedené úkony pečovatelské služby.

II.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Pečovatelská služba dle zákona obsahuje tyto základní činnosti:
 - Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
 - Pomoc při osobní hygieně
 - Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
 - Pomoc při zajištění chodu domácnosti
 - Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
2. Přesný cíl, rozsah a průběh poskytování služby jsou uvedeny v individuálním plánu, který byl vypracován společně s Uživatelem*kou. Individuální plán vychází z osobních cílů, přání, potřeb, možností a schopností Uživatele*ky a z kapacitních možností Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Uživateli*ce službu v souladu s individuálním plánem. Individuální plán je pravidelně revidován a dle potřeby měněn, a to na základě dohody mezi Uživatelem*kou a Poskytovatelem.

Četnost návštěv pečovatele*ky:

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1x za týden | <input type="checkbox"/> Po |
| <input type="checkbox"/> 2x za týden | <input type="checkbox"/> Út |
| <input type="checkbox"/> 3x za týden | <input type="checkbox"/> St |
| <input type="checkbox"/> Každý den | <input type="checkbox"/> Čt |
| | <input type="checkbox"/> Pá |

1. Specifikace nabízených základních činností je součástí Vnitřních pravidel pro poskytování pečovatelské služby, které tvoří nedílnou součást této Smlouvy (příloha č. 2).
1. Základní činnosti nehradí osoby, které jsou uvedeny v § 75 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění.
2. Podrobný rozsah a specifikace dohodnutých činností poskytovaných Uživateli*ce budou uvedené v individuálním plánu Uživatele*ky. Individuální plán péče vychází z individuálních potřeb Uživatele*ky a vytváří se podle vnitřních pravidel Poskytovatele.
3. Poskytovatel se zavazuje revidovat Individuální plán péče ve spolupráci s Uživatelem*kou alespoň jednou ročně.

4. Poskytovatel se dále zavazuje zajišťovat uživateli*ce sociálních služeb **fakultativní činnosti** prováděné v rámci hlavní činnosti nebo vedlejší hospodářské činnosti v tomto rozsahu úkonů:

- Venčení domácích zvířat
- Dohled nad dospělým člověkem
- Podpora při realizaci zájmových a volnočasových aktivit
- Doprava autem
- Fyzioterapie v bydlišti Uživatele*ky
- Ergoterapie v bydlišti Uživatele*ky

III.

Místo a čas poskytování pečovatelské služby

1. Služby sjednané v čl. II. Smlouvy se poskytují ve vymezeném území hlavního města Prahy v bydlišti (místě) Uživatele*ky, které se nachází na adrese, která je uvedena v záhlaví této Smlouvy.
2. Další úkony pečovatelské služby z jejich charakteru a po předchozí dohodě Uživatele*ky a Poskytovatele mohou být poskytovány také na dalších dohodnutých místech (např. doprovázení).
3. Pečovatelská služba se poskytuje v pracovních dnech od 8:00 – 16:30 hodin.

IV.

Výše a způsob úhrady pečovatelské služby

1. Uživatel*ka se zavazuje uhradit poskytnuté základní činnosti nebo fakultativní činnosti v souladu se Ceníkem, a to za každý kalendářní měsíc. **Výše úhrady** je stanovena dle rozsahu skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonu.
2. Poskytovatel se zavazuje předložit Uživateli písemné vyúčtování, a to nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.
3. **Úhrada za provedenou pečovatelskou službu** je splatná měsíčně pozadu, vždy do 15 dnů od doručení vyúčtování.
4. Úhradu Uživatel*ka provede jedním z následujících způsobů:
 - v hotovosti na základě předloženého písemného vyúčtování (stvrzenky) zaměstnanci poskytované sociální služby,

- bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele: **č. účtu:** 1937863379/0800 u **České spořitelny, a.s.**, VS dle instrukcí vedoucí*ho služby
- složenkou, která je přiložena k vyúčtování úhrady.

V.

Ujednání o dodržování Vnitřních pravidel a ochraně osobních údajů

1. Uživatel*ka prohlašuje, že byl*a seznámen*a s Vnitřními pravidly poskytování pečovatelské služby, přečetl/a si je, plně jim porozuměl*a a zavazuje se, že je bude v plném rozsahu dodržovat.
2. Uživatel*ka souhlasí, aby jeho*její osobní údaje byly shromažďovány v osobním spise Uživatele*ky, který je majetkem Poskytovatele.
3. Poskytovatel sociálních služeb se zavazuje, že zajistí řádnou ochranu osobních údajů Uživatele*ky před jejich nepovoleným zveřejněním a využitím pro komerční účely nebo před jiným zneužitím ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., O zpracování osobních údajů, v platném znění.
4. Zaměstnanci pečovatelské služby mohou poskytovat informace o Uživateli*ce třetím osobám pouze v případě, že s tím Uživatel*ka souhlasí. Souhlas musí vyjádřit svým podpisem, na k tomu určeném formuláři „souhlas s nahlížením do dokumentace“ s tím, že má možnost tento souhlas kdykoli odvolat.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat pečovatelskou službu s odbornou péčí, řádně a včas.
2. Poskytovatel je vždy povinen informovat Uživatele*ku o změně Vnitřních pravidel poskytování pečovatelské služby, a to nejméně 30 kalendářních dnů před datem účinnosti jejich změny.
3. Poskytovatel je vždy povinen informovat Uživatele*ku o změně Ceníku, a to nejméně 30 kalendářních dnů před datem účinnosti jeho změny.
4. Uživatel*ka byl*a informován*a o tom, že může nahlížet do své osobní dokumentace, kterou o něm Život 90 vede a o tom, že okruh oprávněných nahlížet do této dokumentace upravují Vnitřní pravidla pečovatelské služby.

5. Uživatel*ka sociálních služeb je povinen*a zajistit při výkonu pečovatelské služby ze strany Poskytovatele nezbytnou součinnost, zejména:
- včas oznamovat požadavky na pečovatelskou službu, o změnu úkonů pečovatelské služby, příp. o změnu jejich rozsahu, je nutno Poskytovatele sociálních služeb požádat nejméně dva pracovní dny předem,
 - vytvořit podmínky pro výkon pečovatelské služby,
 - poskytovat potřebné prostředky vlastní domácnosti k provedení pečovatelské služby,
 - v případě, že příslušnému zaměstnanci ŽIVOT 90 bude předán klíč od bytu/domu Uživatele*ky, souhlasí Uživatel*ka sociální služby s tím, aby zaměstnanec otevřel jeho byt v případě, že nebude reagovat na zvonění zaměstnance, v případě přivolání zdravotnické pomoci, souhlasí Uživatel*ka sociálních služeb s tím, aby tento oprávněný zaměstnanec otevřel jeho/její byt vždy za přítomnosti druhé osoby v případě zajišťování této zdravotnické pomoci, uložení klíčů a jejich používání řeší Vnitřní pravidla.
6. Uživatel*ka sociálních služeb se zavazuje dodržovat vnitřní pravidla stanovená poskytovatelem sociálních služeb pro zajišťování pečovatelské služby, s nimiž byl*a při podpisu této smlouvy seznámen*a.

VII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Uživatel*ka může tuto smlouvu vypovědět písemně kdykoli i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v tomto případě činí 7 kalendářních dní a počíná prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Poskytovateli doručena.
2. V případě, že smlouva byla uzavřena na dobu určitou, lze smlouvu vypovědět i před uplynutím doby na kterou byla sjednána.
3. Poskytovatel může smlouvu vypovědět písemně ve lhůtě 30 kalendářních dnů. Lhůta počne běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi uživateli*ce sociálních služeb z následujících důvodů:
 - a. Uživatel*ka bude v prodlení s placením úhrad za poskytnutou pečovatelskou službu po dobu delší než dva měsíce,
 - b. Uživatel*ka po písemném upozornění nadále neposkytne součinnost dle Vnitřních pravidel poskytování pečovatelské služby, kdy bude

- významným způsobem poskytovateli soustavně ztěžovat výkon jeho povinností při zajišťování pečovatelské služby,
- c. Uživatel*ka přistupuje k zaměstnancům Poskytovatele nepřipustným způsobem, kterým snižuje jejich důstojnost a svým chováním vytváří nepřátelské a ponižující prostředí i poté, co byl na vzniklou situaci písemně upozorněn,
 - d. Uživatel*ka nevyužívá (bez řádného odhlášení) pečovatelskou službu po dobu delší než tři měsíce,
 - e. Uživatel*ka se dostane mimo cílovou skupinu pečovatelské služby dle registru poskytovatelů sociálních služeb,
 - f. Uživatel*ka se přestěhuje do městské části, kde není pečovatelská služba poskytována,
 - g. jestliže dojde k radikálnímu zlepšení zdravotního stavu Uživatele*ka a nadále Uživatel*ka zvládne nasmlouvané úkony vykonávat sám*sama, bude poskytování pečovatelské služby ukončeno, Uživatel*ka má právo v budoucnu znovu požádat o zavedení služby z důvodu zhoršení zdravotního stavu.
4. Poskytovatel může tuto smlouvu vypovědět s okamžitou platností bez výpovědní doby v případě:
- a. ztráty oprávnění k provozování pečovatelské služby,
 - b. v případě fyzického napadení pracovníka Uživatelem*kou nebo v případě opakovaného agresivního a nepřipustného chování Uživatele*ky sociálních služeb vůči zaměstnancům Poskytovatele poté, kdy ani po písemném upozornění nedošlo ke změně,
 - c. Poskytovatel sociálních služeb může vypovědět poskytování některého úkonu pečovatelské služby s okamžitou platností v případě, že není schopen dále tento úkon pečovatelské služby zajišťovat,
 - d. z důvodu nevhodného prostředí v bytě Uživatele*ky a jeho stavu, nepřiměřeného k poskytování sjednaných úkonů pečovatelské služby, které ohrožují bezpečnost a zdraví zaměstnanců ŽIVOTA 90 při práci.

VIII.

Podávání stížností

Podávání stížností je upraveno Vnitřními pravidly pečovatelské služby

IX.

Doba platnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu:
 - Určitou od do
 - Neurčitou
2. Účinnost smlouvy končí trvalým přijetím Uživatele*kz do zařízení se stálou péčí, úmrtím Uživatele*kz nebo na základě oboustranné dohody či jejím vypovězením z důvodů uvedených v čl. VII.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana převzala jedno vyhotovení. Smlouva je číselně evidována.
2. Tato smlouva ruší a nahrazuje jakákoliv předchozí smluvní ujednání týkající se předmětu této Smlouvy.
3. Smlouva může být doplňována, zrušena nebo změněna vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Uživatel*ka nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.
5. Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a shodně prohlašují, že s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, že Smlouva nebyla sepsána pod nátlakem ani za nápadně nevýhodných podmínek a vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, a že Uživateli*ce byly předány níže uvedené přílohy.

Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:

1. Ceník úhrad pečovatelské služby.
2. Vnitřní pravidla služby.

3. Individuální plán péče Uživatel*ky, který se poté reviduje cca každých 6 měsíců (s výjimkou dlouhodobé hospitalizace Uživatel*ky a pozastavením služeb na žádost Uživatel*ky).
4. Formulář „Podávání stížností“.

V Praze dne %DATUMDNES

V Praze dne %DATUMDNES

.....

Uživatel*ka

.....

Poskytovatel