

ŽIVOT⁹⁰

**VÝROČNÍ *eee*
ZPRÁVA 2025**

OBSAH

SLOVO ŘEDITELKY A PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY	2
O NÁS: HODNOTY, POSLÁNÍ A VIZE ŽIVOTA 90	4
ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	8
ČÁST I – ROK ZA NÁMI	9
Klíčové momenty roku 2025	10
Rok 2025 v číslech	12
ČÁST II – PODPORA 90 (SOCIÁLNÍ SLUŽBY)	14
První tísňová	16
Senior telefon	19
Poradenské centrum	22
Pečovatelská služba	24
Odlehčovací služba	26
ČÁST III – PROSTOR 90 (KOMUNITNÍ CENTRUM)	28
Akademie seniorů	30
Dobrovolnické centrum	32
Multifunkční sál	35
ČÁST IV – HLAS ŽIVOTA 90	36
Advokační a expertní aktivity	36
ČÁST V – LIDÉ ŽIVOTA 90	38
Zaměstnanci	38
Správní rada	39
ČÁST VI – KOMUNIKACE	42
Marketing & PR	42
ČÁST VII – FUNDRAISING	45
Fundraising a vztahy s dárci	46
ČÁST VIII – FINANCE	49
Výnosy, náklady, dotace	50
Zpráva nezávislého auditora	52
Rozvaha v plném rozsahu	56
Výkaz zisku a ztráty	60
KONTAKTY	62

Slovo ředitelky a předsedy správní rady

Rok 2025 byl plný života. **Pětatřicátý rok příběhu**, který píše ŽIVOT 90. Rok pokračujících programů, služeb i obhajoby zájmů a práv starších lidí. Rok naplněný událostmi a aktivitami. Rok jedinečných setkání, rozhovorů, zážitků. Zároveň také rok změn, úskalí i nových příležitostí.

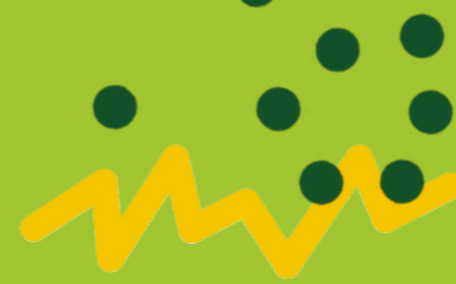
ŽIVOT 90 žije, roste, rozvíjí se a proměňuje – a ani v roce 2025 tomu nebylo jinak. Výroční zpráva, kterou jsme pro vás připravili, nemůže postihnout každou jednotlivost. Chceme vám však vcelku představit to nejdůležitější, co se v uplynulém roce odehrálo: čím jsme prošli, co se podařilo, co jsme mohli nabízet, přijímat i společně prožívat.

Je to pestrá mozaika, v níž má každý dílek své nezastupitelné místo – a jen díky této pestrosti je výsledný obraz úplný. Děkujeme všem, kteří k němu přispěli a přispívají, kteří na ŽIVOT 90 pamatují a stojí mu nablízku, kteří jej společně

utvářejí: zaměstnancům, příznivcům, dárcům a finančním partnerům, dobrovolníkům, členkám našeho senátu, spolupracovníkům, klientům i účastníkům programů.

Váš zájem a vaše podpora pro nás nejsou samozřejmostí. Upřímně si jich vážíme a děláme maximum pro to, abyste nám svou důvěru a přízeň zachovali i do budoucna.

Děkujeme, že nám pomáháte měnit svět starších lidí k lepšímu.



Ruth Šormová
ředitelka ŽIVOTa 90

Zdeněk Kalvach
předseda správní rady
ŽIVOTa 90



POSLÁNÍ

Tvoříme PROSTOR, kde starší lidé nacházejí PODPORU a jejich HLAS je slyšen.

90

90

VIZE

Měníme svět starších lidí k lepšímu, aby mohli žít důstojně, s pocitem smyslu a podle vlastních představ.

O nás: Hodnoty, Poslání a Vize ŽIVOTa 90

Už od roku 1990 jsme tu pro starší lidi, jejich blízké i pečující. Pomáháme, nasloucháme, propojujeme. Podporujeme každého jednotlivce, aby mohl zůstat sám sebou, aby i ve stáří žil život podle svých představ – důstojně a bezpečně.

ŽIVOT 90 stojí na dvou rovnocenných pilířích:

PODPORA 90 (sociální služby): Pomáháme těm, kteří už některé věci nezvládnou sami, a poskytujeme jim odbornou podporu v náročných životních situacích.

PROSTOR 90 (komunitní centrum): Vytváříme prostor a příležitosti pro setkávání, vzdělávání, sdílení, zábavu a inspiraci.

Naše práce vychází z respektu k jedinečnosti každého člověka, z důrazu na důstojnost, svobodu volby a lidskou blízkost. Usilujeme

o to, aby hlas starších lidí byl slyšet a aby společnost vnímala stáří jako plnohodnotnou a přirozenou součást života.

Abychom dokázali jasně a srozumitelně pojmenovat, co děláme a jaké hodnoty ctíme, v roce 2025 jsme zformulovali hodnoty, poslání a vizi ŽIVOTa 90, které vyjadřují směr naší práce i náš závazek vůči lidem, pro které tu jsme.

V nadcházejícím čase chceme v širokém týmu zaměstnanců, členů správní rady i našeho senátu zpracovat nový strategický plán organizace na roky 2026–2029, který by definoval naše směřování, průřezová témata, priority, cíle i cesty, jak k těmto cílům dojít.

Manažerkou strategického rozvoje a provozu byla k 31. 12. 2025 Lenka Piškulová.

HODNOTY

Důstojnost

Chráníme a posilujeme důstojnost a hodnotu každého člověka bez rozdílu a bez předsudků.

Inspirace

Inspirujeme se zkušenostmi a moudrostí druhých, učíme se od nich, a sami jsme zdrojem inspirace pro ostatní.

Odbornost

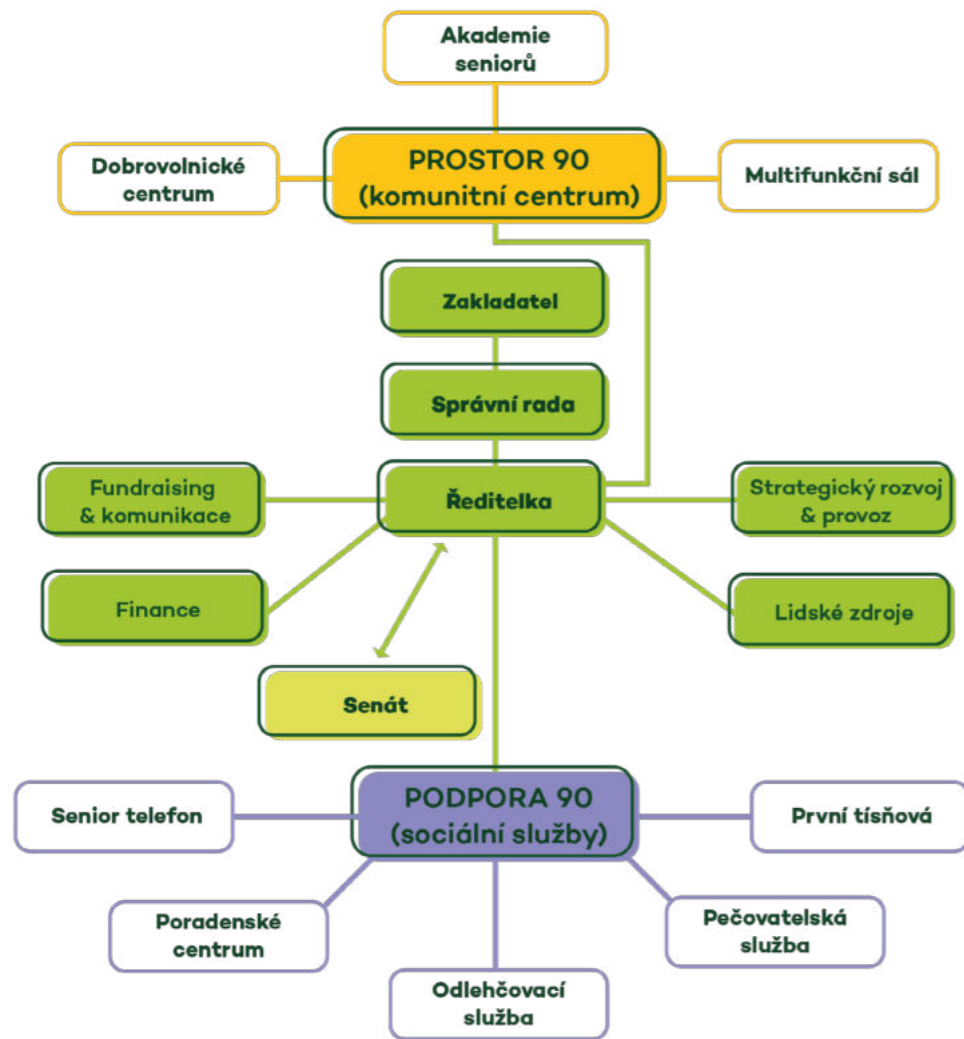
Rozvíjíme svou odbornost, vzděláváme se a sdílíme znalosti, abychom poskytovali kvalitní služby a prosazovali smysluplné společenské změny.

Respekt

Respektujeme jedinečnost a příběh každého člověka, uznáváme rozmanitost životních cest a vytváříme prostor, kde může být každý sám sebou.

Vzájemnost

Podporujeme vzájemnost prostřednictvím spolupráce a sdílení mezi klienty, v týmu i s našimi partnery.



Organizační **struktura**

Rok za **námi**

Klíčové momenty roku 2025



1/2025

Zahájení činnosti Senátu ŽIVOTa 90, poradního orgánu ředitelky.



3/2025

Ruth Šormová se stává novou ředitelkou ŽIVOTa 90.



9/2025

Náš komunitní dům dostává nové jméno: **PROSTOR 90** (komunitní centrum). Na výběru názvu se podíleli i samotní klienti a návštěvníci. „Prostor“ vyjadřuje otevřenost, kreativitu a místo, které se může naplnit rozmanitými aktivitami a setkáními.



3/2025

Unikátní projekt Tyjátr, který propojuje starší lidi s divadelní tvorbou a otevírá prostor pro kreativní vyjádření, uvedl premiéru inscenace „**Jak se dělá divadlo**“ na motivy Karla Čapka v režii Jana Lormana.



11/2025

Naše sociální služby mění název na **PODPORA 90** (sociální služby). Nové názvy a dva rovnocenné pilíře ukazují, že ŽIVOT 90 je místem, kde starší lidé získávají jak podporu, tak prostor.



10/2025

ŽIVOT 90 si připomíná 35 let své existence. Výročí jsme oslavili v Pražské křižovatce, kde se setkali zaměstnanci, příznivci, partneři i přátelé organizace. **V rámci narozeninové kampaně se podařilo vybrat 376 763 Kč na provoz organizace.**



11/2025

Po mnoha hodinách diskusí a společné práce jsme pro ŽIVOT 90 zformulovali **hodnoty, poslání a vizi**, které se stávají pevným rámcem dalšího směřování organizace.



12/2025

Při příležitosti Mezinárodního dne dobrovolníků jsme uspořádali **Den dobrovolníků ŽIVOTa 90**. Na slavnostním galavečeru jsme ocenili **7 dobrovolníků, kteří nám pomáhají více než deset let.**

Rok 2025 v číslech

17 136

případů pomoci

71

klientů pečovatelské služby

1 975

výjezdů služby První tísňová

1 728

konzultací v rámci poradenského centra

1 295

klientů služby První tísňová

80

klientů odlehčovací služby

13 962

hovorů na lince důvěry Senior telefon

18 866

volajících na lince důvěry Senior telefon

448

účastníků kurzů v zimním semestru

384

účastníků kurzů v letním semestru

255

lidí, kteří darovali svůj čas v rámci dobrovolnického centra

145

klientů, kterým dobrovolníci pomáhali

59

tandemů v rámci Přátelských návštěv

63

tandemů v rámci Přátelských hovorů

PODPORA 90 (SOCIÁLNÍ SLUŽBY)

PODPORA 90 je pilířem sociálních služeb. Zaměřujeme se na podporu starších lidí a jejich blízkých v situacích, kdy potřebují odbornou a dostupnou pomoc.

Název vyjadřuje podstatu naší práce – být podporou tam, kde přichází ztráta jistot, soběstačnosti či bezpečí.

Prostřednictvím sociálních služeb podporujeme důstojný život, ideálně v domácím prostředí, posilujeme pocit bezpečí, samostatnosti a sdílení péče.

PODPORA 90 stojí na odbornosti, respektu k individualitě každého člověka a dlouhodobé zkušenosti s potřebami seniorů.

Ke dni 31. 12. 2025 byla manažerkou sociálních služeb Terezie Šmídová



Jsme
uživatelům
oporou
v nelehkých
situacích.



První tísňová

První tísňová (registrovaná sociální služba tísňové péče) je určena lidem, kteří chtějí nadále žít ve svém přirozeném domácím prostředí a zároveň mít pocit bezpečí a jistoty, že v případě krizové situace je tu někdo, kdo jim zajistí rychlou pomoc.

V případě, že se uživatel ocitne v krizové situaci (například při pádu nebo zhoršení zdravotního stavu), stiskne vodotěsné tísňové tlačítko.

Spojí se tak s nonstop dispečinkem, kde pracovníci zjistí aktuální situaci, následně ji vyhodnotí a zajistí co nejrychlejší pomoc.

**Ke dni 31. 12. 2025
vedla První tísňovou
Kateřina Vašková.**

SOS



První tísňová v číslech roku 2025:

1 295
uživatelů služby celkem

1 975
výjezdů k uživatelům služby

45 534
poplachových a alarmových hlášek

53 171
hovorů (poplachu, obvolávání i další hovory)

84,8
průměrný věk uživatelů služby



Příběh paní Marie a pana Štěpána

Manželský pár paní Marie a pan Štěpán využívají službu tísňové péče. Když paní Marie upadla a nemohla se sama zvednout, pan Štěpán stiskl tísňové tlačítko a přivolal pomoc. Podle individuálního plánu byla do domácnosti vyslána smluvní dopravní zdravotní služba, která měla k dispozici klíče od bytu. Při zásahu se ukázalo, že paní Marie se při pádu lehce udeřila do hlavy a nebyla schopná podepsat dokumentaci. Dispečink proto pro jistotu přivolal rychlou zdravotnickou službu a paní Marii převezli do nemocnice s podezřením na cévní mozkovou příhodu. Vzhledem k tomu, že pan Štěpán byl upoután na lůžko, pracovníci dispečinku ve spolupráci s rodinou zajistili péči i o něj. Po několika dnech byla paní Marie z nemocnice propuštěna v dobrém zdravotním stavu.



Senior telefon

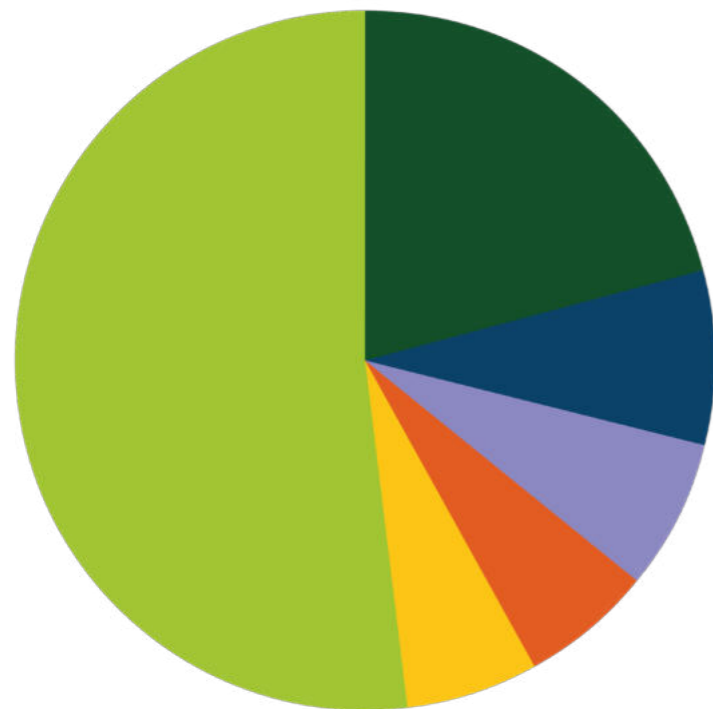


Linka důvěry Senior telefon je sociální služba poskytující telefonickou krizovou pomoc osobám nad 60 let a jejich pečujícím. Službu poskytujeme anonymně, bezplatně a nonstop.

Volající se na Senior telefon obracejí v případech psychické nepohody, osamělosti, náhlé krize či například ztráty smyslu života. S odborníky Senior telefonu je možné se poradit také v situacích, kdy senior zažívá domácí násilí, týrání nebo zanedbávání. Vyškolení konzultanti poskytují rovněž základní sociální a právní poradenství.

Ke dni 31. 12. 2025 vedla Senior telefon Anna Hradilová.

Nejčastější témata hovorů na Senior telefonu v roce 2025:



- **Psychická nepohoda**
21 %
- **Osamělost**
8 %
- **Zdravotní problémy**
7 %
- **Sociální služby**
6 %
- **Mezilidské vztahy**
6 %
- **Ostani**
52 %

Senior telefon v číslech roku 2025:

18 866
volajících na Senior telefon

13 962
uskutečněných hovorů

38
hovorů denně v průměru

10,91
min. průměrná délka hovoru

70 let
průměrný věk volajících

Příběh paní Františky

Paní Františka se na Senior telefon poprvé obrátila na jaře 2025, kdy řešila strach ze zdravotního stavu svého syna. Opakované hospitalizace, náročná diagnóza a její obavy z dalšího vývoje situace byly tématem mnoha hovorů. Konzultanti Senior telefonu jí poskytovali psychickou podporu po několik měsíců, někdy i vícekrát denně – během roku 2025 s ní uskutečnili více než 70 hovorů. V létě se situace syna nečekaně zhoršila a na konci srpna zemřel. Paní Františka se s ním bohužel nestihla rozloučit, což nesla velmi těžce. Zároveň si vyčítala, že mu nedokázala více pomoci. Konzultanti ji v tomto období doprovázeli procesem truchlení a byli jí oporou, kdykoli potřebovala.

Poradenské centrum

Poradenské centrum poskytuje seniorům a jejich pečujícím podporu a pomoc při řešení náročných životních situací. Nabízí odborné sociální, psychologické a právní poradenství. Poradenské služby poskytujeme anonymně a bezplatně.

Všechny druhy poradenství je možné využít ambulantně, telefonicky nebo písemně. Sociální a psychologické poradenství je dostupné také terénní formou na území hlavního města Prahy.

Každému se zde dostává vlídného přijetí v bezpečném prostoru, kde může sdílet starosti i otázky.

Ke dni 31. 12. 2025
vedla poradenské centrum
Lucie Záhrobská.

Příběh paní Dany

Paní Dana (68 let) žije v Praze, bez přímých příbuzných a se závažnými zdravotními obtížemi. Ve svém bytě zůstává díky podpoře terénních sociálních služeb. Dlouhodobě spolupracuje s naší terénní sociální pracovnící, která jí pomáhá se zajištěním dávky na bydlení. V souvislosti se změnou systému státní sociální pomoci bylo nutné podat žádost o novou dávku. Vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nemohla paní Dana navštívit úřad osobně ani neměla k dispozici podporu blízké osoby, proto žádost společně se sociální pracovnící podaly elektronicky prostřednictvím klientské zóny. Po obdržení výzvy k doplnění údajů sociální pracovníce paní Danu znovu navštívila, pomohla jí vše vyřídit a podpořila ji v orientaci v digitálním prostředí. Paní Dana tak nepřišla o nárok na dávku a ví, kam se může v případě potřeby obrátit.



Poradenské centrum v číslech roku 2025:

1 728

konzultací poradenského centra celkem

295

konzultací v rámci psychologické poradny

150 hodin a **25** minut

věnovaných psychologickému poradenství

178

konzultací právní poradny

62

konzultací uskutečněných v terénu

Pečovateľská služba

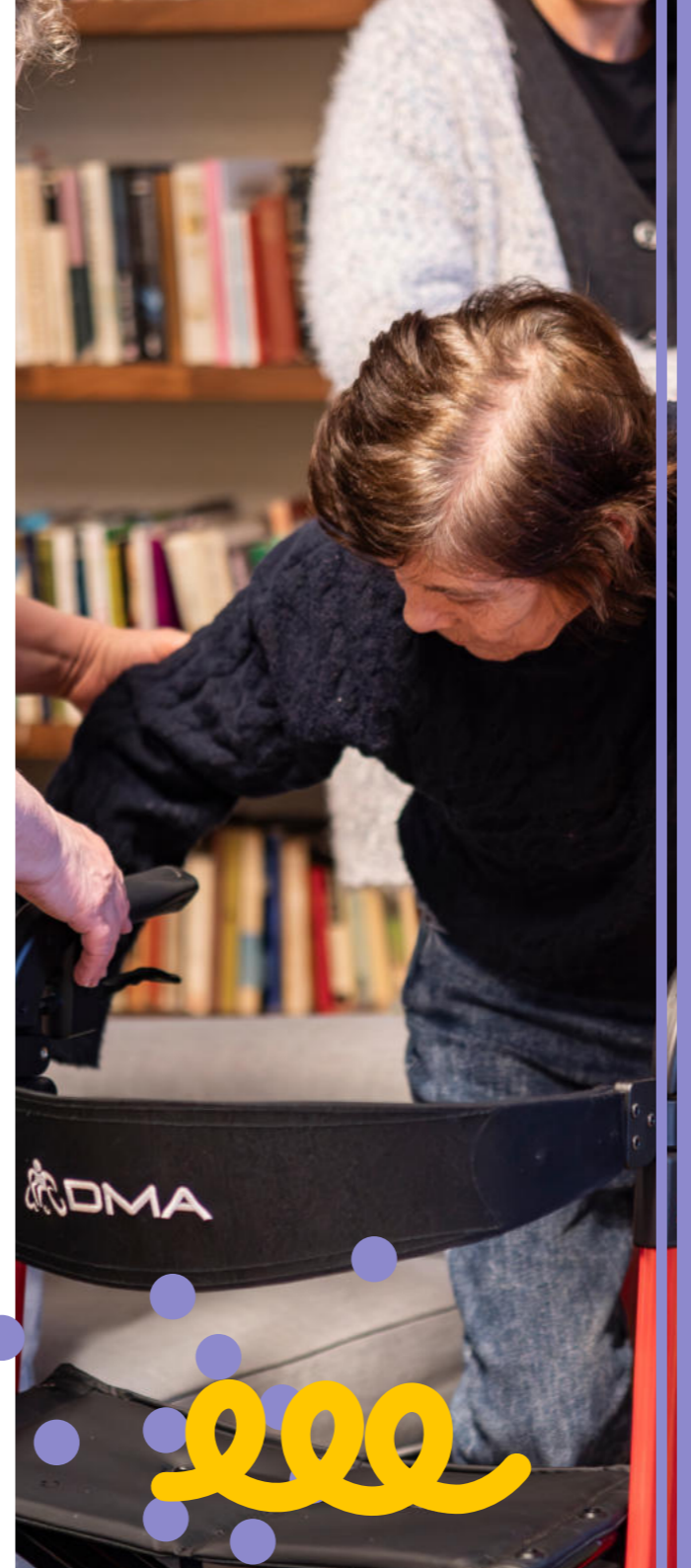
Pečovateľská služba podporuje seniory a osoby se sníženou soběstačností tak, aby mohli zůstat co nejdéle ve svém domácím prostředí. Klientům pomáhá s hygienou, podáváním stravy, chodem domácnosti, doprovody k lékaři a dalšími úkony.

Služba zohledňuje individuální potřeby klientů s důrazem na respekt, bezpečí a podporu samostatnosti. Cílem pečovateľské služby je zachovat kvalitu života klientů, předcházet sociální izolaci a umožnit jim zůstat aktivní součástí společnosti.

Díky pravidelným návštěvám terénních pracovníků poskytuje služba také pocit bezpečí a snižuje riziko sociálního vyloučení či zanedbání péče.

Příběh paní Heleny a pana Aleše

Do pečovateľské služby byl přijat pan Aleš, klient s Alzheimerovou demencí. Jeho manželka, paní Helena, o něj dlouhodobě pečovala bez širší rodinné podpory. Na službu se obrátila ve chvíli, kdy už nutně potřebovala alespoň nějaký čas pro sebe – vyřídit běžné záležitosti nebo si zajít ke kadeřníkovi. Na začátku byl pan Aleš uzavřený, nemluvil, odmítal spolupráci, nechodil a objevovaly se u něj i agresivní projevy. Nastavení služby proto nebylo jednoduché. Po změně pečovateľky se však situace začala výrazně měnit. Mezi panem Alešem a novou pečovateľkou vznikl vztah založený na důvěře a klidu. Postupně začal vstávat z postele, rozmluvil se a dnes si s pečovateľkou rád zahraje „Člověče, nezlob se“. Paní Helena tak získala potřebný čas pro sebe a především jistotu, že je o jejího muže dobře postaráno. Pro ni i pro nás je tato změna potvrzením, že citlivý přístup a správně nastavená péče výrazně zlepšují kvalitu života celé rodiny.



Pečovateľská služba v číslech roku 2025:

71

klientů pečovateľské služby

84 let

průměrný věk klientů

6 917

hodin přímé péče

1 585

hodin vynaložených na pomoc a podporu při úkonech osobní hygieny

1 261

hodin dohledu, aby osoba závislá na pomoci nezpůsobila ohrožení sobě ani svému okolí

Odlehčovací služba

Pobytová odlehčovací služba poskytuje dočasnou péči lidem, kteří jsou závislí na podpoře druhých. Umožňuje tak jejich blízkým čas k odpočinku nebo prostor pro vyřízení osobních záležitostí.

Klientům zajišťuje celodenní péči, včetně asistence při běžných denních činnostech, osobní hygieně a stravování. Služba nabízí bezpečné a klidné prostředí s možností aktivizačních činností, které podporují soběstačnost a psychickou pohodu.

Péči zajišťuje odborný tým, který respektuje individuální potřeby, zdravotní stav i životní zvyklosti klientů. Hlavním cílem odlehčovací služby je podpora pečujících, předcházení jejich vyčerpání a zároveň zajištění kvalitní a důstojné péče o jejich blízké.

Ke dni 31. 12. 2025 vedla pečovatelskou a odlehčovací službu Václava Snítílá.

Odlehčovací služba v číslech roku 2025:

90 %

průměrná obsazenost oddělení

3 816

hodin přímé péče

4 685

intervencí

46

klientů (80 pobytů)



Příběh pana Michala

Do odlehčovací služby byl přijat pan Michal, který žil sám a neměl blízké příbuzné. V době podání žádosti byl hospitalizován v léčebně dlouhodobě nemocných. Na organizaci se obrátila dcera jeho dlouholetého přítele, která mu chtěla zajistit bezpečné a důstojné zázemí po ukončení hospitalizace a zároveň podpořit jeho návrat k větší soběstačnosti prostřednictvím fyzioterapie. Pan Michal službu využíval přibližně dva měsíce. Od prvních dnů byl velmi milý, laskavý a vděčný. Aktivně komunikoval se zaměstnanci i ostatními klienty a s radostí přijímal každodenní podporu. Velkou oporou mu byli přátelé, kteří ho téměř denně navštěvovali a pomáhali mu udržet pocit blízkosti a sounáležitosti. Pobyt v odlehčovací službě mu poskytl potřebnou jistotu, klid a pocit, že na svou životní situaci není sám. Nakonec se mu splnil sen a mohl se vrátit zpět domů, kde mu i nadále výrazně pomáhají jeho přátelé.

PROSTOR 90 (KOMUNITNÍ CENTRUM)

PROSTOR 90 je pilířem ŽIVOTA 90, který vytváří prostor pro komunitu, setkávání, vzdělávání, kulturu a dobrovolnictví. Název vyjadřuje podstatu centra – otevřené, živé a rozmanité místo, které tvoří lidé, jejich setkávání a sdílení zkušeností.

Prostřednictvím PROSTORu 90 lidé získávají možnost učit se nové věci, aktivně se zapojovat do komunitního života a potkávat se s ostatními. Centrum podporuje aktivní stárnutí, mezigenerační dialog a smysluplné zapojení seniorů do veřejného a kulturního života.

Vedle pravidelných programů PROSTOR 90 každý měsíc návštěvníkům také přináší v průměru 15 jednorázových komunitních aktivit – podle sezóny a aktuální nabídky. Patří mezi ně vycházky, setkávání, výlety či tematické workshopy. Tyto akce jsou velmi oblíbené, protože přinášejí nové zážitky, podporují navazování nových přátelství a přirozeně posilují vztahy mezi účastníky.

V roce 2025 to byl například Majáles, výlety po Středočeském kraji (Říčany, Příbram), návštěva zámku Jemniště a šperkařské dílny, výpravy do muzeí a zoologické zahrady, orientační běh či Den otevřených dveří PROSTORu 90.

Dnes PROSTOR 90 zastřešuje tři propojené oblasti:

- 1) vzdělávání – Akademie seniorů
- 2) dobrovolnické aktivity
- 3) kulturní program – realizovaný v multifunkčním sále

Součástí centra byla také Pracovna, projekt, zaměřený na podporu a realizaci nápadů, s nimiž přicházejí sami starší lidé, kteří mají zájem zůstat aktivní, nabízet a sdílet své zkušenosti a dovednosti, a také pomáhat druhým. V polovině roku 2025 provoz Pracovny skončil a část aktivit přešla pod Akademií seniorů.

Ke dni 31. 12. 2025 byla manažerkou komunitního centra PROSTOR 90 Hana Šťastná Čapková.



Akademie seniorů



Akademie seniorů nabízí kurzy, workshopy a aktivity, které propojují vzdělávání, pohyb, kreativitu a digitální svět. Účastníci se nejen učí nové dovednosti – od jazyků přes počítače po tvořivé techniky – ale zároveň nacházejí nové kontakty, inspiraci a radost ze setkávání s lidmi podobných zájmů.

Cílem Akademie je umožnit každému návštěvníkovi, aby objevoval nové možnosti a užíval si život naplno.

V roce 2025 Akademie rozšířila nabídku kurzů a aktivit. Nové jazykové kurzy: italština, francouzština a španělština umožnily zapojení i úplným začátečníkům.

V oblasti pohybu se rozšířily programy SM systému, vznikly nové lekce cvičení na židlích.

Otevřeli jsme také počítačový kurz pro úplné začátečníky.

V rámci komunitních programů, které podporují setkávání a aktivní zapojení seniorů, Akademie pokračovala v pravidelných vycházkách a přednáškách o Praze a tradičních adventních dílnách.

Příběh paní Julie

Paní Julie žila sama, děti měla daleko v zahraničí a většina jejích přátel již zemřela. Každý den byl pro ni podobný a prázdný a chyběl jí někdo, s kým by si mohla popovídat a zasmát se. Akademie PROSTORu 90 jí nabídla vhodné aktivity a kluby, kde se setkává s lidmi s podobnými zájmy. Postupně si našla nové přátele, se kterými sdílí radosti i starosti běžných dní. Její dny se naplnily smíchem, rozhovory a pocitem, že život stále nabízí nové možnosti. Dnes paní Julie říká, že je spokojená a ráda, že je součástí komunitního centra. Její život má opět smysl a přemýšlí, že by se stala dobrovolnicí ŽIVOTa 90.

Akademie seniorů v číslech roku 2025:

499 → 513

míst – kapacita kurzů (letní → zimní semestr)

384 → 448

osob – počet účastníků kurzů (letní → zimní semestr, + 64 osob)

+ 30

nových pravidelných účastníků

68 → 103

klienti zapisující se na více než jeden kurz (+35)

Dobrovolnické centrum

Dobrovolnické centrum je místem setkávání lidí, kteří chtějí pomáhat a tvořit smysluplné projekty.

Dobrovolníci se aktivně zapojují do různých aktivit ŽIVOTa 90, včetně unikátních projektů Přátelské návštěvy a Přátelské hovory, díky nimž osaměle žijící senioři nacházejí společníky pro pravidelná setkávání nebo rozhovory. Centrum podporuje sdílení zkušeností, osobní růst dobrovolníků a kvalitu péče o klienty.

Ke dni 31. 12. 2025 byla koordinátorkou dobrovolníků Barbora Valuchová.

„Dobrovolnictví mě motivuje k vlastní aktivitě, která je prospěšná i pro moje okolí.“

paní Zlata



Dobrovolnické centrum v číslech roku 2025:

145

klientů na konci roku 2025

255

dobrovolníků (věk 17–94 let)

59

tandemů v rámci Přátelských návštěv

63

tandemů v rámci Přátelských hovorů

7 021

dobrovolnických hodin

Co jsme v dobrovolnickém centru zažili v roce 2025

- 7 skupinových supervizních setkání dobrovolníků
- pravidelné měsíční vzdělávání a neformální setkávání dobrovolníků
- okruhy vzdělávání: komunikace s klientem, hranice ve vztazích, péče o sebe, změny člověka seniorského věku, arteterapie, návštěvy služeb ŽIVOTa 90, školení na doprovod klientů s kompenzační pomůckou
- doprovody 35 klientů na kulturní akce a 2 autobusové výlety
- další rozvoj dobrovolnického centra v Českých Budějovicích



Multifunkční sál

V roce 2025 pokračoval v PROSTORu 90 projekt **V hlavní roli stáří** (grant Ministerstva kultury ČR) se třemi cykly:

- Legendy českého jeviště – 3 setkání věnovaná významným českým hercům
- Legendy opery – 5 setkání oslavujících emeritní operní pěvce a režiséry
- Jak se hladí duše – 7 setkání s hosty, hudbou a poetickými texty

V roce 2025 byla divadelní činnost ŽIVOTa 90 pestrá a rozmanitá. V profesionální sféře jsme uvedli inscenaci Kafka–Jesenská, která měla domovskou scénu u nás a prezentovala se také na festivalu v Opavě.

Součástí programu byl i vzpomínkový večer věnovaný zakladateli ŽIVOTa 90 Janu Lormanovi.

Hudební nabídku obohatily tři koncerty, mezi nimi swingové večery Řikej mi to potichoučku a koncert Soul Sisters.

Multifunkční sál se dále využíval pro komunitní akce, například den dobrovolníků, profesní akce a pravidelně hostující pořad Šanson – věc veřejná.

Pod vedením Jana Lormanana vznikla ochotnická inscenace Jak se dělá divadlo na motivy textu Karla Čapka, do které se zapojilo přibližně padesát účinkujících, převážně seniorů. Inscenace propojuje tři umělecké subjekty – herce spolku Tyjáter, taneční a pěvecký sbor ŽIVOTa 90. V roce 2025 jsme uvedli jednu veřejnou generální zkoušku, dvě premiéry a devět repríz.

Celková návštěvnost všech představení a koncertů dosáhla 2 334 osob (po odečtení návštěvníků pořadů Šanson – věc veřejná to bylo 1 876 osob).

HLAS ŽIVOTA 90



Usilujeme
o to, aby
byl HLAS
starších
lidí slyšen.

Advokační a expertní aktivity

Přirozenou součástí naší práce je obhajoba práv a zájmů seniorů, zviditelňování klíčových témat, včetně těch naléhavých a nesnadných, mezi která patří např. diskriminace z důvodu věku, osamělost a důstojnost starších lidí, nedůstojné zacházení a násilí na seniorech.

Snažíme se systematicky sledovat i shromažďovat relevantní data a informace, věnovat se osvětě, přinášet důležitá témata do veřejného prostoru, zviditelňovat a medializovat je, povzbuzovat zájem, navrhovat inovace a řešení. Účastníme se aktivně odborných konferencí, zapojujeme se do pracovních skupin a grémií, navazujeme a rozšiřujeme síť odborných partnerství a kontaktů.

Propojení s odbornými partnery v ČR i v zahraničí umožňuje synergii, posiluje společný vliv a zvyšuje dopad toho, o co usilujeme. Proto je ŽIVOT 90 členem některých zastřešujících organizací, např. **AGE Platform Europe, Asociace poskytovatelů sociálních služeb, Asociace společenské odpovědnosti, Česká asociace poskytovatelů linek důvěry, Help Age International, Koalice za snadné dárcovství.**

V roce 2025 jsme se angažovali v těchto odborných skupinách: Pracovní skupina pro seniory a otázky stárnutí (orgán Rady vlády pro seniory a stárnutí populace); Krajská koordinační skupina pro duševní zdraví seniorů (Praha); Platforma sendvičové generace; Krajská platforma pro oblast sociálních

služeb (Praha); Platforma pro sociální bydlení; Komunitní plánování Praha 1, České Budějovice, Liberec.

Advokační aktivity výrazně posiluje také Senát ŽIVOTA 90, poradní orgán ředitelky, který zastupuje zájmy klientů a účastníků programů. Senát pracuje od 1. 1. 2025 na základě schváleného statutu a schází se 1x měsíčně. Tvoří ho osm senátorek, aktivních dobrovolnic ve věku 65+. Během prvního roku svého působení se senát stal přirozenou součástí mnoha procesů, jako prostředník poskytoval autentickou zpětnou vazbu z komunitních aktivit, jako ambasador šířil povědomí o aktivitách organizace, podílel se na ideovém záměru oslav 35. výročí ŽIVOTA 90 v oblasti dobrovolnictví, účastnil se akcí zaměstnanců jako nedílná součást komunity organizace, přijímal i sdílel informace skrze interní měsíční newsletter, seznamoval se s činností ŽIVOTA 90 prostřednictvím rozhovorů s vedoucími pracovníky, které zval na svá zasedání.

Senát je důkazem, že ŽIVOT 90 neprosazuje zájmy seniorů „za ně“, ale „s nimi“. (Dana Smutná, předsedkyně senátu)

1873 hodin věnovaly v roce 2025 senátorky ŽIVOTu 90. Čas zahrnuje práci s klienty, aktivní účast na komunitních akcích, plnění úkolů spojených s čestnou senátorskou funkcí.

V rámci projektu „S námi sami sebou 2025“ (VÚA – dotační program Ministerstva práce

a sociálních věcí ČR na podporu veřejně účelných aktivit), jsme realizovali v různých krajích ČR celkem 6 workshopů na středních školách s tématem mezigeneračního dialogu, 3 přednášky ve firmách na podporu neformální péče, 5 workshopů členek senátu a 7 přednášek První tísňové v klubech seniorů s tématem podpory seniorských aktivit a bezpečí seniorů.

Zdrojem inspirace a sdílení zkušeností jsou také odborné konference, kterých se zástupci ŽIVOTA 90 účastní nejen jako hosté, ale často také aktivně jako přednášející. V roce 2025 jsme svými příspěvky obohatili program konferencí Fórum rodinné politiky, URBIS, (eng)aging!, Stáří spojuje, Fórum aktivního stárnutí, firemní konference společnosti Haleon, konference Magistrátu hl. m. Prahy a Společnosti sociálních pracovníků ČR.

Angažovali jsme se v intervenci za přijetí zákona o podpoře bydlení v Poslanecké sněmovně a Senátu, účastnili jsme se tiskové konference Iniciativy za bydlení a tiskové konference k projektu Neviditelní, zapojili jsme se také do Podpory psychosociální pomoci (aplikace Záchranka, web pro lékaře dusevnizdravisenioru.cz).

LIDÉ ŽIVOTA 90



Zaměstnanci

Rok 2025 byl pro oblast práce s lidmi obdobím výrazných změn, zejména v souvislosti s obměnami ve vedení organizace. Tyto změny mohly u zaměstnanců vyvolávat nejistotu a pro nové členy vedení představovaly výzvu v podobě stabilizace jednotlivých oddělení, nastavení jejich fungování, procesů a spolupráce.

Postupně se podařilo znovu posílit pocit jistoty a stability mezi zaměstnanci, lépe se vzájemně poznat, nastavit nové procesy, navázat na osvědčené postupy a zároveň zavést nové způsoby práce tam, kde to bylo potřeba.

Vzdělávání zůstává jednou z klíčových oblastí, do nichž dlouhodobě investujeme čas i prostředky. U pracovníků v sociálních službách jsme zajistili zákonná školení v rozsahu 24 hodin ročně. Mezi nejzajímavější patřily kurzy zaměřené na využití virtuální reality při komunikaci v náročných situacích a na témata demence, umírání, smrti a loučení v životě našich klientů.

Současně jsme se zaměřili na rozvoj středního a vyššího managementu a zahájili přípravu manažerské akademie, která se uskuteční v roce 2026.

Důležitou součástí péče o tým jsou také společná setkání a neformální akce. V květnu jsme se již tradičně zúčastnili závodu dračích lodí, který patří k oblíbeným týmovým aktivitám. Nově jsme zavedli koncept „profeska“, v jehož rámci mají jednotlivá oddělení prostor představit svou práci, své členy i aktuální témata – a to formou prezentací, diskusí, ale i odlehčených scén či kvízů. Tento formát se setkal s velmi pozitivním ohlasem a plánujeme v něm pokračovat i v dalších letech.

Velké poděkování patří oddělení fundraisingu a komunikace, které v říjnu připravilo oslavu 35. výročí ŽIVOTA 90 v prostoru Pražské křižovatky. Akce nabídla zaměstnancům možnost se znovu společně potkat, neformálně si popovídat a oslavit výročí organizace v příjemné atmosféře. Rok jsme završili tradičním předvánočním setkáním.

Společná setkání a aktivity se týkají také našich dobrovolníků. Díky finanční podpoře společnosti EPCG jsme v červenci



zorganizovali autobusový výlet do Příbrami a v říjnu se dobrovolníci setkali na arteterapii, kde tvořili vlastní kresby a sdíleli společný čas.

Správní rada

Správní radu ŽIVOTA 90 tvoří sedm členů: Zdeněk Kalvach (předseda), Ladislav Čechák, Jiří Hauptmann, Tomáš Jung, Marcela Petrová Kafková, Eva Prokešová a Monika Šimůnková.

V roce 2025 se správní rada sešla ke čtyřem jednáním, zároveň se členové spolupodíleli na přípravě strategických dokumentů, účastnili se oslav a dalších příležitostných setkání, průběžně se seznamovali s hlavními agendami a jejich garanty z řad manažerů. Všichni členové správní rady pracují bez nároku na odměnu, za jejich práci a nasazení jim patří poděkování.

Ke dni 31. 12. 2025 byla personální manažerkou Eva Uhlová.



Lidé ŽIVOTA 90 v číslech:

96

HPP (67,49 FTE včetně 8 kolegyň na MD/RD)
počet zaměstnanců k 31. 12. 2025

43

pracovníků na DPP/DPČ

37

zkrácených úvazků (39 %)

14

zaměstnanců na HPP ve věku 60+

48,9

průměrný věk zaměstnanců na HPP

13

mužů na HPP a

75

žen na HPP

255

dobrovolníků



90

KOMUNIKACE

KOMUNIKACE

Marketing & PR

V roce 2025 jsme se zaměřili na systematické zvyšování povědomí o službách a aktivitách ŽIVOTA 90, a to jak v online, tak v offline prostředí. Komunikační aktivity směřovaly k posilování povědomí o organizaci, k růstu počtu klientů využívajících sociální služby, k podpoře pečujících, k budování komunity a ke zvýšení návštěvnosti pravidelných kurzů Akademie seniorů i programů komunitního centra.

Významně jsme posílili naši přítomnost na sociálních sítích – zejména z hlediska frekvence, kontinuity a kvality obsahu. Důraz jsme kladli na srozumitelnou komunikaci, lidský tón a přibližování každodenní práce a aktivit organizace široké veřejnosti. Na konci roku 2025 sledovalo ŽIVOT 90 více než 12,5 tisíce lidí na třech sociálních sítích.

Díky dlouhodobé odborné práci v oblasti péče o seniory je ŽIVOT 90 vnímán jako respektovaný odborný hlas v otázkách sociální politiky týkající se starších lidí. I proto jsme se v průběhu roku 2025 opakovaně objevovali v celostátních i regionálních médiích, kde

jsme komentovali aktuální témata spojená se stářím, důstojností, osamělostí a systémovou podporou seniorů. Celkově se jednalo o více než 60 mediálních výstupů.

Stali jsme se partnerem první české interaktivní výstavy o péči Institut blízkosti, kde návštěvníci mohli získat rady a inspiraci od našich expertů a poznat, jak péče může obohatit život nejen seniorů, ale i pečujících.

S radostí jsme přijali zprávu o tom, že zakladatel naší organizace Jan Lorman získal Cenu zmocněnkyně vlády pro lidská práva. Vnímáme to jako ocenění jeho dlouholetého přínosu obhajobě práv a zájmů seniorů i k rozvoji proseniorských služeb.

Kromě odborných aktivit jsme se účastnili veřejných akcí, jako byly Týden svobody, Spolkový den Městské části Praha 1 či Senior festival, kde jsme prezentovali služby organizace, setkali se s komunitou a podpořili dialog o péči a aktivním stárnutí.



Na konci roku 2025
nás sledovalo...
9 654 uživatelů
na Facebooku



1 862 sledujících
na Instagramu



1 002 uživatelů
na LinkedIn

90

90

FUNDRAISING

FUNDRASING A VZTAHY S DÁRCI



Rok 2025 byl pro fundraising obdobím významných personálních změn a zároveň strategického posunu. Po většinu roku nebyla obsazena pozice firemního fundraisera, v polovině roku jsme po dvouleté pauze znovu obsadili roli fundraisera pro individuální dárců a od srpna tým posílil projektový manažer pro oblast dotací a grantů. Díky těmto krokům se podařilo stabilizovat tým a plně pokrýt všechny klíčové oblasti financování.

V průběhu roku jsme se zaměřili na implementaci CRM systému Salesforce, automatizaci reportingu a nastavení dlouhodobé fundraisingové strategie.

Významným milníkem byla fundraisingová kampaň k 35. výročí organizace, která probíhala od 15. září do 31. října 2025 s cílem vybrat 350 000 Kč. Díky podpoře 178 dárců, z nichž tři se zapojili jako pravidelní, se podařilo získat celkem 376 763 Kč, což představuje 108 % stanoveného cíle.

Firemní dárci nás podpořili nejen finančně, ale také formou nefinančních darů, například poskytnutím nábytku, produktů či zážitků a výletů pro naše klienty.

Ke dni 31. 12. 2025 byla manažerkou komunikace a fundraisingu Ivona Firická.

V roce 2025 nás podpořili

Allianz pojišťovna

Alza

Americký klub dam

Asociace sportu pro radost

Avast Software

Banka CREDITAS

Blahák Ladislav

Brožová Renata

Czech Wool Company

ČS penzijní společnost

Farkas Pavel

GECO

Haleon

HARBER IP s.r.o.

innogy Česká republika

JT International

Klub filatelistů

Kolinová Alice

Magistrát hlavního města Prahy

Ministerstvo kultury

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Ministerstvo vnitra

MSD

Nadace ČEZ

Nadace EP Group

Nadace Charty 77

Nadace Jablotron

Nadace Plné vědomí

Nadační fond Českého rozhlasu

Nadační fond MIXIT

NickNack

Program Erasmus+

Provident Financial

Rogl Šimon

Rotary Club Prague International

Roupec Rostislav

Řeháková Kateřina

SC-Split

Sdružení Zdravý životní styl

Socialsharks

statutární město České Budějovice

statutární město Pardubice

Svaz zakládání a údržby zeleně

Systemair

T-Mobile

VARNET

VELKÁ PECKA

Upřímně děkujeme také všem 405 individuálním dárcům, kteří nás v uplynulém roce podpořili. Pravidelnými i jednorázovými dary přispěli celkovou částkou 1 109 294 Kč. Dalších 18 100 Kč jsme obdrželi prostřednictvím dárcovských SMS.

Děkujeme také všem ostatním příznivcům a dárcům – těm, kteří nás podpořili prostřednictvím veřejných sbírek a dárcovských platform, i těm, jejichž jména se nepodařilo dohledat, nebo kteří si přejí zůstat v anonymitě.

Děkujeme!



90

90

FINANCE

FINANCE



Finance jsou nezbytným předpokladem stabilního fungování organizace ŽIVOT 90 a umožňují dlouhodobě rozvíjet programy a služby pro seniory. Důraz klademe na transparentní hospodaření, odpovědné plánování a pečlivou správu svěřených prostředků. Díky přehlednému finančnímu řízení, pravidelné kontrole a důvěře našich

partnerů a dárců můžeme naplňovat poslání organizace udržitelně a s respektem k veřejným i soukromým zdrojům.

Ke dni 31. 12. 2025 byl finančním manažerem Petr Macháček.

Výnosy, náklady a dotace:

Rok 2025 byl z finančního pohledu rokem stabilního zajištění provozu organizace a udržení rozsahu poskytovaných služeb. Hospodaření ŽIVOTa 90 se opíralo především o veřejné dotace, podporu dárců a vlastní příjmy z činností organizace. Finanční řízení bylo zaměřeno na odpovědné využívání dostupných zdrojů a zajištění kontinuity sociálních služeb, vzdělávacích, společenských i kulturních aktivit.

Klíčovou část příjmů organizace tvořily veřejné dotace. V roce 2025 jsme hospodařili s provozními a účelovými dotacemi ve výši **52,033 mil. Kč**. Největší podíl představovaly

dotace z ministerstev ve výši **33,749 mil. Kč**, dále podpora **Hlavního města Prahy ve výši 17,009 mil. Kč**, příspěvky od měst a krajů **0,84 mil. Kč** a prostředky z evropských zdrojů **0,44 mil. Kč**.

Dalším významným zdrojem financování byly **dary a příspěvky podporovatelů**. V roce 2025 jsme do výnosů zúčtovali dary v celkové výši **7,497 mil. Kč**. Z toho **4,911 mil. Kč** poskytly nadace, **1,458 mil. Kč** právnické osoby a **1,044 mil. Kč** individuální dárci. Podpora dárců je pro organizaci nejen důležitým finančním zdrojem, ale také výrazem důvěry veřejnosti v poslání a práci ŽIVOTa 90.

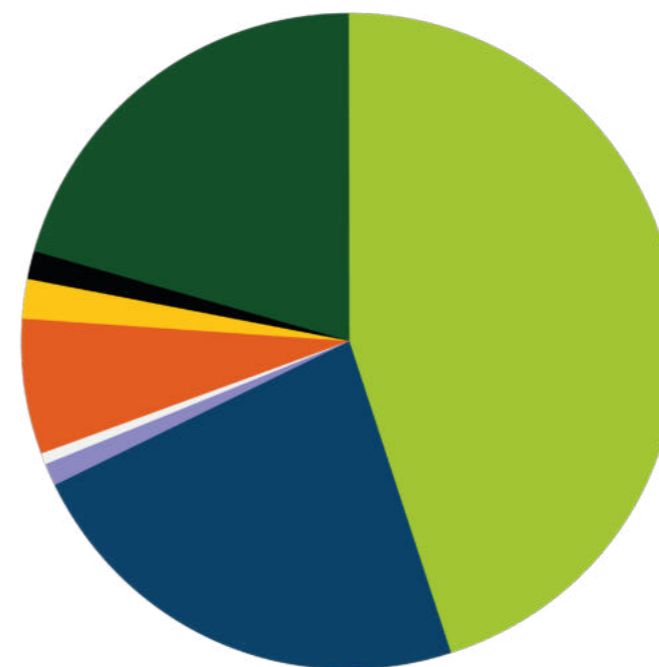
Celkové **výnosy organizace dosáhly 74,763 mil. Kč**, zatímco **celkové náklady činily 75,177 mil. Kč**. Hospodaření organizace tak skončilo s mírným schodkem ve výši **-0,414 mil. Kč**, který souvisí především s investicemi do stabilizace a dalšího rozvoje organizace.

Celkové výnosy: 74,763 mil. Kč

Celkové náklady: 75,177 mil. Kč

Hospodářský výsledek: -0,414 mil. Kč

Výnosy v tis. Kč 2025



Ministerstva	33 749 tis. Kč
Magistrát hl. m. Prahy	17 009 tis. Kč
Města a kraje	840 tis. Kč
Evropská Unie	436 tis. Kč
Nadace	4 911 tis. Kč
Právnické osoby	1 458 tis. Kč
Fyzické osoby/ostatní	1 128 tis. Kč
Vlastní tržby	15 233 tis. Kč

Zpráva nezávislého auditora, Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty →

**Zpráva nezávislého auditora
o ověření účetní závěrky Ústavu
ŽIVOT 90, z.ú. k 31. 12. 2025**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA
o ověření účetní závěrky Ústavu ŽIVOT 90, z.ú.

Se sídlem: Karolíny Světlé 286/18, Staré Město, 110 00 Praha
Identifikační číslo: 00571709
Hlavní předmět činnosti: registrované sociální služby

Tato zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky je určena správní radě ŽIVOT 90, z.ú.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky zapsaného ústavu ŽIVOT 90, z.ú. (dále také „Ústav“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Ústavu jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv ústavu ŽIVOT 90, z.ú. k 31. 12. 2025 a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok končící 31. 12. 2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Ústavu nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Ústavu.

Naš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na



náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případně nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Ústavu za účetní závěrku

Statutární orgán Ústavu odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Ústavu povinen posoudit, zda je Ústav schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti, týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Ústavu nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.



- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Ústavu relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Ústavu uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Ústavu nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Ústavu nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Ústav ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán Ústavu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze, dne 17. 03. 2026

Karel Plaček



Auditor:

Ing. Karel Plaček
U Jezera 2047/2
155 00 Praha 5
číslo oprávnění 2166

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
ŽIVOT 90, z.ú.
Karolíny Světlé 286/18
Praha
110 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
00571709

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	1 868	1 836
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	7 410	7 411
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3	1 210	1 387
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	6 000	6 000
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	24	24
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	176	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	6 688	6 297
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	50	50
A. II. 3.	Stavby	(021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	6 503	6 124
A. II. 5.	Pěstičské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	135	123
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládaná osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dílhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-12 230	-11 872
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30	-1 210	-1 245
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	-4 750	-5 050
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	-24	-24
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-6 111	-5 430
A. IV. 8.	Oprávky k pěstičským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a lazným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-135	-123
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	17 946	16 944
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polootovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mlečá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 911	2 015
B. II. 1.	Obchodní	(311)	52	271	125
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	1 186	1 167
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	451	422
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	7	4
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdravot. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Děň z příjmu	(341)	59		207
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Dañ z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúč. s rozp. orgánu územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	(358)	65	62	82
B. II. 16.	Pohledávky z pevných hmotných operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	16	8
B. II. 18.	Dobroděné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(381)	70	-102	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	15 739	14 651
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	231	201
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	15 508	14 450
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(261)	75		
B. III. 5.	Dílhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	78		
B. IV.	Jiné aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	296	278
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	172	278
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	124	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	18 814	18 780



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	453	11 883
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	7 342	19 186
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	3 414	3 379
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	3 928	15 807
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-6 889	-7 303
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-414
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	3 353	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-10 242	-6 889
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	19 361	6 897
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	5 500	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	5 500	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	13 822	6 895
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	2 017	930
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	159	130
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	3 814	2 955
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	2 155	1 583
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	117	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	501	309
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	8	2
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	3 114	125
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	930	29
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	38	20
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	969	811
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	3	4	
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	39	2
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	39	2
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131		
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	19 814	18 780

Sestaveno dne: 17.03.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání sociální služby	Pozn.:



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni **31.12.2025**
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
ŽIVOT 90, z.ú.
Karolíny Světlé 286/18
Praha
110 00

Účetní jednotka doručit
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
00571709

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	18 417		18 417
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	3 880		3 880
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	251		251
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	425		425
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	356		356
A. I. 6.	Ostatní služby	8	13 505		13 505
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	55 191		55 191
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	40 734		40 734
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	13 296		13 296
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	1 161		1 161
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	38		38
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	38		38
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	867		867
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	2		2
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	8		8
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	98		98
A. V. 20.	Dary	26	296		296
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	463		463
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	391		391
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	493		493
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-102		-102
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	258		258
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	258		258



Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37	15		15
A. VIII. 29	Daň z příjmů	38	15		15
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	75 177		75 177
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	52 033		52 033
B. I. 1.	Provozní dotace	42	52 033		52 033
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	7 497		7 497
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	7 497		7 497
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	14 865		14 865
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	90		90
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	15		15
B. IV. 8.	Kursově zisky	52	1		1
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	74		74
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55	278		278
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	240		240
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58	38		38
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	74 763		74 763
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním f. 61 - (f. 39 - f. 37)	62	-399		-399
D.	Výsledek hospodaření po zdanění f. 62 - f. 37	63	-414		-414

Sestaveno dne: 17.03.2026	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání sociální služby
	Pozn.



Kontakty

ŽIVOT 90, z.ú.

Adresa sídla: **Karoliny Světlé 286/18, 110 00 Praha 1**
(První tísňová: U Pergamenky 1145/12, 170 00 Praha 7)

Tel: **+420 222 333 555**

E-mail: **info@zivot90.cz**



LI: ŽIVOT 90



IG: zivot90



FB: ŽIVOT 90

IČ: 00571709

DIČ: CZ00571709

ID datové schránky: kzjxtw3

Číslo provozního účtu: 1937863379 / 0800

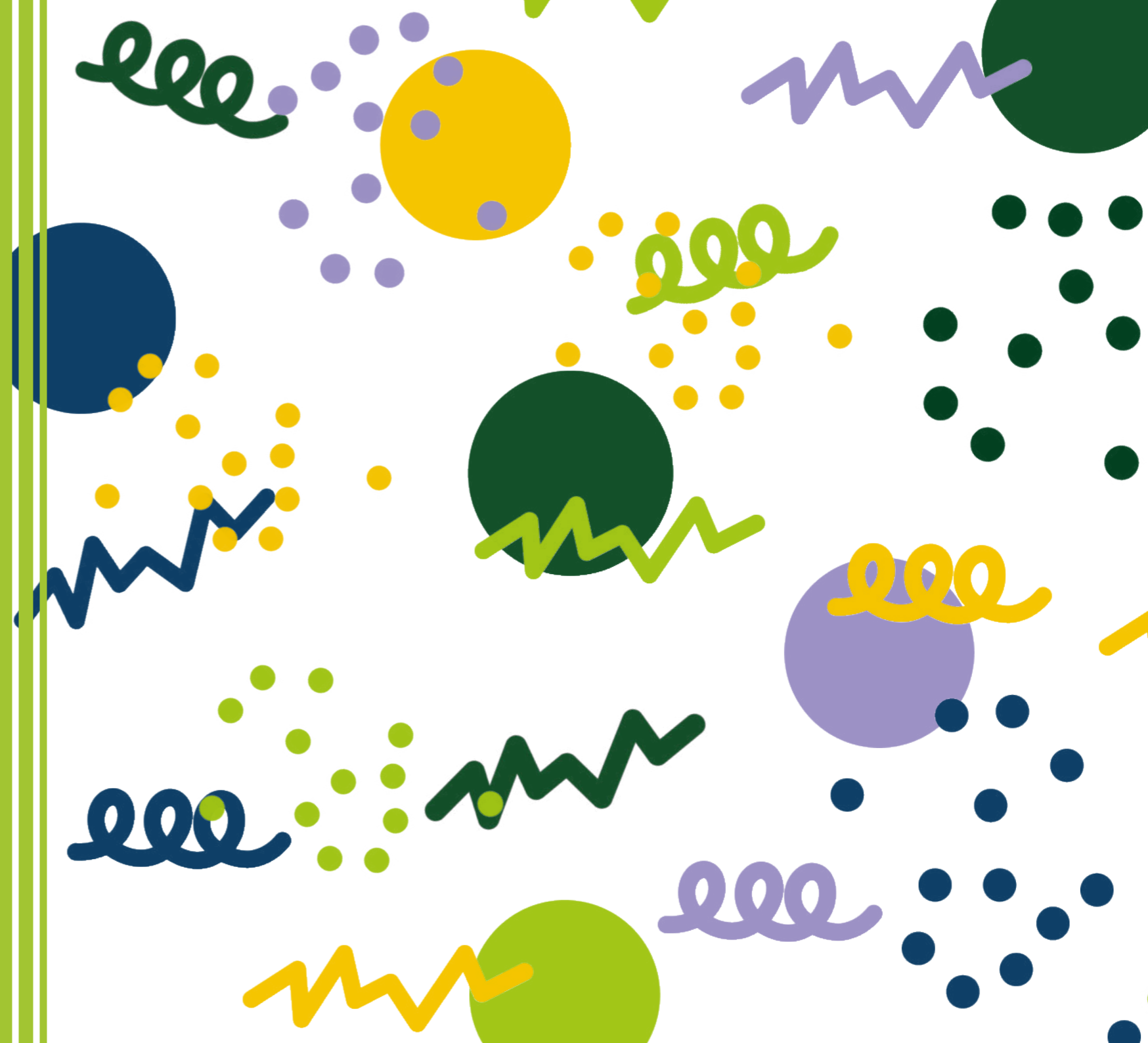
Číslo účtu pro zaslání darů: 1946054389 / 0800

 **www.zivot90.cz**

Vydal ŽIVOT 90, z.ú.

Fotografie: archiv ŽIVOTa 90

Grafická úprava: Michaela Šmardová
Vzniklo ve spolupráci
s Univerzitou Tomáše Bati ve Zlíně



ŽIVOT⁹⁰

www.zivot90.cz

Výroční
zpráva
2025

